

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Державний заклад
«ПІВДЕННОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ К. Д. УШИНСЬКОГО»



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Андрій КРАСНОЖОН

«27» листопада 2025 р.

**ПОРЯДОК ПРИСВОЄННЯ ЗДОБУВАЧАМ ВИЩОЇ ОСВІТИ
ПРОФЕСІЙНИХ КВАЛІФІКАЦІЙ В ДЕРЖАВНОМУ ЗАКЛАДІ
«ПІВДЕННОУКРАЇНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ
УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ К. Д. УШИНСЬКОГО»
(нова редакція)**

Схвалено рішенням вченої ради
Університету Ушинського
від «27» листопада 2025 р.
протокол № 6

Уведено в дію наказом
від «27» листопада 2025 р. № 414

Одеса – 2025

1. Загальні положення

1.1. Порядок присвоєння професійних кваліфікацій здобувачам вищої освіти (далі – Порядок) за результатами опанування освітньої програми (далі – ОП) визначає вимоги до присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) Державним закладом «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» (далі – Університет), який на підставі ліцензії МОН України провадить освітню діяльність у сфері вищої освіти.

1.2. Порядок розроблено відповідно до законів України «Про вищу освіту», «Про освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 25 жовтня 2024 р. № 1223 «Деякі питання присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту», постанови КМУ «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій» від 23.11.2011 р. № 1341 (зі змінами); постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Положення про Реєстр кваліфікацій» від 16 червня 2021 року № 620 (зі змінами); Статуту Державного закладу «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» від 19.10.2021 р. № 1109, положень «Про організацію освітнього процесу в Державному закладі «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» за першим (бакалаврським) та другим (магістерським) рівнями вищої освіти», «Про освітню програму в Державному закладі «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» (за першим (бакалаврським), другим (магістерським) рівнями вищої освіти», «Про порядок створення та організації роботи екзаменаційної комісії Державного закладу «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського», інших нормативно-правових актів і розпорядчих документів у сфері вищої освіти.

1.3. Терміни, що вживаються в цьому Порядку, мають таке значення:

компетентність – здатність особи успішно соціалізуватися, навчатися, провадити професійну діяльність, яка виникає на основі динамічної комбінації знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей;

присвоєння професійних кваліфікацій здобувачам вищої освіти за результатами опанування освітніх програм – процедура встановлення відповідності обсягу компетентностей здобувача вищої освіти відповідній освітній програмі, що передбачає присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), за результатами якої може бути визнано здобуті ним результати навчання і присвоєно професійну (професійні) кваліфікацію (кваліфікації);

професійна кваліфікація (повна професійна кваліфікація) – це визнана або присвоєна/підтверджена суб'єктом, уповноваженим на це законодавством, та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей та/або результатів навчання,

що дає змогу здійснювати всі трудові функції, визначені відповідним професійним стандартом;

часткова професійна кваліфікація – це визнана або присвоєна/підтверджена суб'єктом, уповноваженим на це законодавством, та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей та/або результатів навчання, що дає змогу здійснювати частину трудових функцій, визначених відповідним професійним стандартом;

професійний стандарт – затверджені в установленому порядку вимоги до компетентностей працівників, що слугують основою для формування професійних кваліфікацій;

результати навчання – знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми (програмні результати навчання) або окремих освітніх компонентів.

Інші терміни в цьому Порядку вживаються у значеннях, наведених у законах України «Про вищу освіту», «Про освіту», інших нормативно-правових актах і розпорядчих документах у сфері вищої освіти

1.4. У Порядку визначаються:

1.4.1. процедура присвоєння професійної (професійних) кваліфікацій (кваліфікацій);

1.4.2. загальні вимоги до опису освітньої програми щодо присвоєння професійної кваліфікації;

1.4.3. умови провадження діяльності за освітньою програмою, якою передбачено можливість присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), зокрема особливості провадження діяльності за ОП, якою передбачено можливість присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) у разі відсутності професійного стандарту.

1.5. Цей Порядок вводиться в дію наказом ректора Університету і є обов'язковим для виконання під час реалізації всіх чинних ОП, якими передбачено присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій).

2. Процедура присвоєння професійної (професійних) кваліфікацій (кваліфікацій)

2.1. Університет присвоює професійні кваліфікації здобувачам освітніх ступенів бакалавра та магістра за результатами їх атестації відповідно до законодавства, коли ОП передбачає присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), а також містить компетентності та програмні результати навчання, що дають підстави для присвоєння визначеною освітньою програмою професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій); відповідає вимогам відповідних професійних стандартів, чи кваліфікаційних характеристик (за наявності); передбачає практичну підготовку обсягом не менше як 6 кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної

системи (далі – ЄКТС) для присвоєння повної професійної кваліфікації і не менше як 3 кредитів ЄКТС – для присвоєння часткової професійної кваліфікації.

2.2. ОП може передбачати можливість присвоєння додаткових декількох професійних кваліфікацій, що формуються за рахунок її вибіркового освітніх компонентів. При цьому здобувачеві вищої освіти за результатами виконання освітньої програми може бути присвоєно не більше як дві професійні кваліфікації.

2.3. Процедура здобуття та присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) за наявності професійного стандарту складається з таких етапів:

2.3.1. розроблення вимог щодо присвоєння професійних кваліфікацій;

2.3.2. внесення до опису освітньої програми процедури присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій);

2.3.3. визначення форми (форм) атестації здобувачів вищої освіти, де буде виявлено повноту набутих особою компетентностей та досягнутих програмних результатів навчання відповідно до певної професійної кваліфікації, встановлено відповідність обсягу компетентностей здобувача вищої освіти (у межах кожної трудової функції) професійному стандарту;

2.3.4. обов'язкове залучення представників роботодавців до розроблення/обговорення проєктів ОП, їх перегляду;

2.3.5. участь представників роботодавців в освітньому процесі (проведення гостьових лекцій, майстеркласів тощо);

2.3.6. оцінювання програмних результатів навчання, зокрема і під час атестації (виявлення повноти набутих особою компетентностей та досягнутих програмних результатів навчання відповідно до певної професійної кваліфікації, встановлення відповідності обсягу компетентностей здобувача вищої освіти (у межах кожної трудової функції) професійному стандарту);

2.3.7. обов'язкове залучення представників роботодавців до складу екзаменаційних комісій;

2.3.8. ухвалення рішення екзаменаційної комісії про присвоєння/відмову в присвоєнні здобувачеві вищої освіти професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій);

2.3.9. відображення рішення екзаменаційної комісії про присвоєння/відмову в присвоєнні здобувачеві вищої освіти професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) у протоколі екзаменаційної комісії;

2.3.10. оскарження рішення екзаменаційної комісії про відмову в присвоєнні здобувачеві вищої освіти професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) (за потреби);

2.3.11. затвердження рішення екзаменаційної комісії про присвоєння/відмову в присвоєнні здобувачеві вищої освіти професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) наказом ректора;

2.3.12. видача Університетом диплома про вищу освіту із зазначенням присвоєної (присвоєних) професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) здобувачеві вищої освіти, на підставі затвердженого наказом

ректора рішення екзаменаційної комісії про присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій).

2.4. Процедура здобуття та присвоєння професійної кваліфікації в разі відсутності професійного стандарту передбачає такі етапи:

2.4.1. розроблення вимог щодо присвоєння професійних кваліфікацій;

2.4.2. внесення до опису освітньої програми процедури присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій);

2.4.3. визначення форми (форм) атестації здобувачів вищої освіти, де буде виявлено повноту набутих особою компетентностей та досягнутих програмних результатів навчання відповідно до певної професійної кваліфікації, встановлено відповідність обсягу компетентностей здобувача вищої освіти кваліфікаційним вимогам, визначеним кваліфікаційною характеристикою (за наявності);

2.4.4. погодження присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) з Національним агентством кваліфікацій;

2.4.5. обов'язкове залучення представників роботодавців до розроблення/обговорення проєктів ОП, їх перегляду;

2.4.6. участь представників роботодавців в освітньому процесі (проведення гостьових лекцій, майстеркласів тощо);

2.4.7. оцінювання програмних результатів навчання, зокрема і під час атестації (виявлення повноти набутих особою компетентностей та досягнутих програмних результатів навчання відповідно до певної професійної кваліфікації, встановлення відповідності обсягу компетентностей здобувача вищої освіти кваліфікаційним вимогам, визначеним кваліфікаційною характеристикою (за наявності);

2.4.8. обов'язкове залучення представників роботодавців до складу екзаменаційних комісій;

2.4.9. ухвалення рішення екзаменаційної комісії про присвоєння/відмову в присвоєнні здобувачеві вищої освіти професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій);

2.4.10. відображення рішення екзаменаційної комісії про присвоєння/відмову в присвоєнні здобувачеві вищої освіти професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) у протоколі екзаменаційної комісії;

2.4.11. оскарження рішення екзаменаційної комісії про відмову в присвоєнні здобувачеві вищої освіти професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) (за потреби);

2.4.12. затвердження рішення екзаменаційної комісії про присвоєння/відмову в присвоєнні здобувачеві вищої освіти професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) наказом ректора;

2.4.13. видача Університетом диплома про вищу освіту із зазначенням присвоєної (присвоєних) професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) здобувачеві вищої освіти, на підставі затвердженого наказом ректора рішення екзаменаційної комісії про присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій).

2.5. Для присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) здобувач вищої освіти під час атестації має належним чином продемонструвати сформовані компетентності (досягнуті програмні результати навчання). Методи, зміст та форму оцінювання досягнутих здобувачами вищої освіти програмних результатів навчання визначаються програмою атестаційного екзамену до атестації здобувачів вищої освіти за кожною ОП.

3. Загальні вимоги до опису освітньої програми щодо присвоєння професійної кваліфікації

3.1. Підрозділ 1.4. «Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання (придатність до працевлаштування)» опису ОП має містити назву професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) відповідно до Класифікатора професій ДК 003:2010 (зі змінами) або ISCO 08/ESCO, EUROPASS.

3.2. Рівень професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), що присвоюється, не може бути вищим за рівень ОП згідно з Національною рамкою кваліфікацій.

3.3. Розділ 3 «Форми атестації здобувачів вищої освіти» опису ОП має містити інформацію про процедуру присвоєння здобувачам вищої освіти відповідної (відповідних) професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій).

3.4. Інші вимоги до умов присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), зокрема, формування переліку загальних та професійних (фахових) компетентностей, програмних результатів навчання, укладання матриць відповідності програмних компетентностей освітнім компонентам ОП та забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами ОП, визначають положення «Про освітню програму в Державному закладі «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» (за першим (бакалаврським), другим (магістерським) рівнями вищої освіти), «Про порядок створення та організації роботи екзаменаційної комісії Державного закладу «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського», програмою атестаційного екзамену до атестації здобувачів вищої освіти за кожною ОП.

4. Проведення діяльності за освітньою програмою, якою передбачено можливість присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій)

4.1. Обов'язковою умовою здійснення освітньої діяльності за ОП, якою передбачена можливість присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) у разі відсутності професійного стандарту, є погодження присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) з Національним агентством кваліфікацій, яке Університет розпочинає:

4.1.1. для освітньої програми першого (бакалаврського) рівня вищої освіти – не пізніше ніж через рік після початку її реалізації;

4.1.2. для освітньої програми другого (магістерського) рівня вищої освіти – не пізніше ніж через півроку після початку її реалізації;

4.1.3. для освітніх програм, розпочатих до дня набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України від 25 жовтня 2024 р. № 1223 «Деякі питання присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту», протягом шести місяців з дня набрання чинності зазначеної постанови.

4.2. Професійна (професійні) кваліфікація (кваліфікації), присвоєна (присвоєні) Університетом у разі відсутності професійного стандарту, зазначається (зазначаються) в документі про здобуття відповідного ступеня вищої освіти.

4.3. Процедура погодження присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) з Національним агентством кваліфікацій проводиться за професійною (професійними) кваліфікацією (кваліфікаціями), визначеною (визначеними) в ОП.

4.4. Можливість Університету здійснювати присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) визначається за такими критеріями:

4.4.1. наявність листа (листів) роботодавців та/або їх об'єднань, які долучилися до процесу оцінювання змісту освітньої програми щодо достатнього обсягу формування потрібних професійних компетентностей для присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), про потребу в професійній (професійних) кваліфікації (кваліфікаціях) на ринку праці на національному та/або регіональному рівні;

4.4.2. наявність цього Порядку, затвердженого Університетом в установленому порядку.

4.5. За підготовку документів, визначених пунктами 11, 12 Порядку присвоєння професійних кваліфікацій закладами вищої освіти в разі відсутності професійного стандарту, затвердженого постановою КМУ від 25 жовтня 2024 р. № 1223, для погодження присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) у разі відсутності професійного стандарту з Національним агентством кваліфікацій відповідає гарант ОП.

4.6. У разі коли Національне агентство кваліфікацій залишає заяву Університету без розгляду або ухвалює рішення про відмову в погодженні присвоєння професійної кваліфікації (професійних кваліфікацій) у разі відсутності професійного стандарту:

4.6.1. за поданням першого проректора з навчальної та науково-педагогічної роботи вчена рада Університету скасовує раніше ухвалене рішення щодо можливості присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) у разі відсутності професійного стандарту за ОП;

4.6.2. гарант та/або декан факультету / директор навчально-наукового інституту доводить до відома здобувачів вищої освіти інформацію про неможливість присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій);

4.6.3. комісія з якості освіти Університету спільно з комісією з якості освіти факультету / навчально-наукового інституту та центром з якості освіти університету здійснюють позачерговий аудит ОП, за результатами якого надають рекомендацію гаранту ОП щодо потреби у внесенні змін до ОП, або надають керівництву Університету пропозицію щодо подальшого функціонування чи припинення освітньої діяльності за ОП;

4.6.4. За результатами розгляду справи комісія з якості освіти Університету звертається з клопотанням до вченої ради Університету щодо ухвалення відповідного рішення.

4.7. У разі ухвалення Національним агентством кваліфікацій позитивного рішення щодо присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) у разі відсутності професійного стандарту, відповідний процес присвоєння професійної кваліфікації здобувачам вищої освіти за ОП здійснюється згідно з вимогами положень «Про організацію освітнього процесу в Державному закладі «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» за першим (бакалаврським) та другим (магістерським) рівнями вищої освіти», «Про освітню програму в Державному закладі «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» (за першим (бакалаврським), другим (магістерським) рівнями вищої освіти», «Про порядок створення та організації роботи екзаменаційної комісії Державного закладу «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського», програмою атестаційного екзамену до атестації здобувачів вищої освіти за відповідною ОП

4.8. Присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) у разі відсутності професійного стандарту за ОП припиняється за таких умов:

4.8.1. внесення змін до переліку компетентностей та результатів навчання, що дають підстави для присвоєння визначеною ОП професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій);

4.8.2. внесення змін до цього Порядку;

4.8.3. скорочення тривалості практичної підготовки, визначеної ОП;

4.8.4. набрання чинності професійного стандарту, затвердженого після початку підготовки за ОП.

4.9. У разі припинення присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) у разі відсутності професійного стандарту за ОП згідно з пунктами 4.8.1-4.8.3. гарант програми та голова комісії з якості освіти Університету готують пакет документів для повторного погодження з Національним агентством кваліфікацій присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій); згідно з пунктом 4.8.4. – присвоєння професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) за ОП можливе винятково в разі приведення її у повну відповідність до вимог професійного стандарту.

4.10. Обов'язковою умовою здійснення освітньої діяльності за ОП, якою передбачена можливість присвоєння професійної кваліфікації в разі

наявності професійного стандарту, є забезпечення виконання ОП усіх вимог професійного стандарту.

4.11. У випадку незгоди здобувача вищої освіти з результатами атестації, відповідно до яких йому було відмовлено в присвоєнні професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій), здобувач має право на апеляцію, процедура якої передбачена положеннями «Про організацію освітнього процесу в Державному закладі «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського» за першим (бакалаврським) та другим (магістерським) рівнями вищої освіти» та «Про порядок створення та організації роботи екзаменаційної комісії Державного закладу «Південноукраїнський національний педагогічний університет імені К. Д. Ушинського».

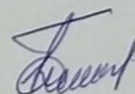
5. Прикінцеві положення

5.1. Рішення про присудження ступеня вищої освіти та присвоєння відповідної (відповідних) професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій) може бути скасовано Університетом у разі виявлення фактів порушення здобувачем вищої освіти академічної доброчесності, зокрема фабрикації, фальсифікації тощо в порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.

5.2. Внесення змін до цього Порядку та припинення його дії здійснюється на підставі рішення вченої ради Університету, яке вводиться в дію наказом ректора Університету.

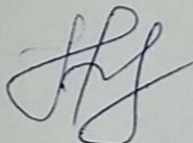
Погоджено:

В. о. першого проректора з навчальної та науково-педагогічної роботи



Тетяна КОЙЧЕВА

Юрисконсульт



Наталія ЗАКОРДОНСЬКА